



餐
饮
店
务
App

操作手册 V1.0

重庆银枣信息技术有限公司

运营部 023-63800610

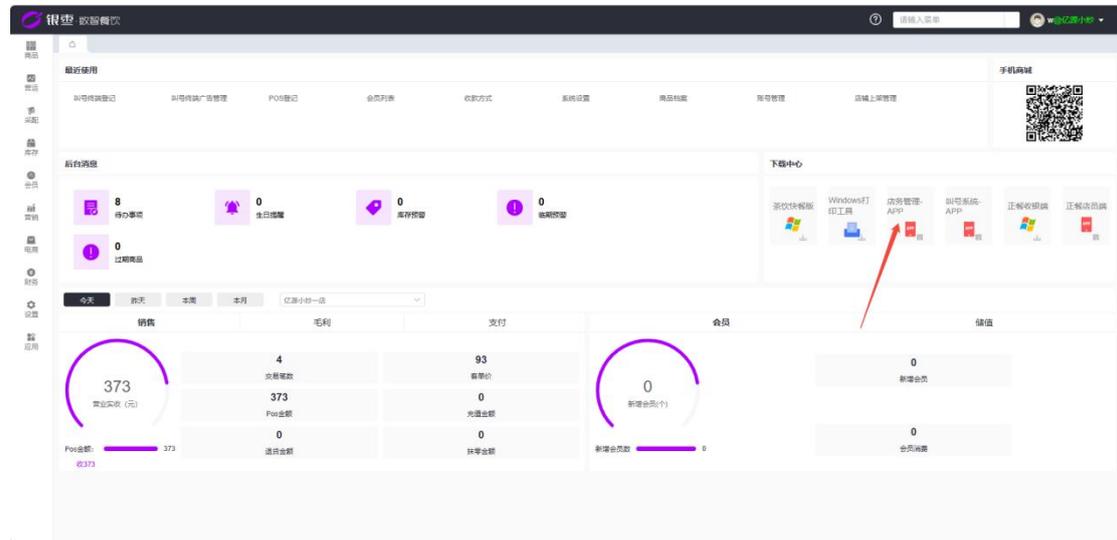
2025/04/28

目录

重庆银枣信息技术有限公司	1
一、工作台	5
1、选择店铺（切换店铺）	5
2、收银	5
3、退款	6
4. 叫号	7
5、快捷建档	7
6、商品创建	8
7、商品编辑	8
8、商品调价	9
9、收货单	9
10、退货单	10
11、要货流程	10
12、要货差异单	12
13、调拨单	13
14、调拨收货单	13
15、调拨差异单	14
16、库存盘点单	14
17、会员列表	15
18、创建会员	16
19、员工管理	16
20、创建账号	17
二、报表	17
1、 营业分析	18

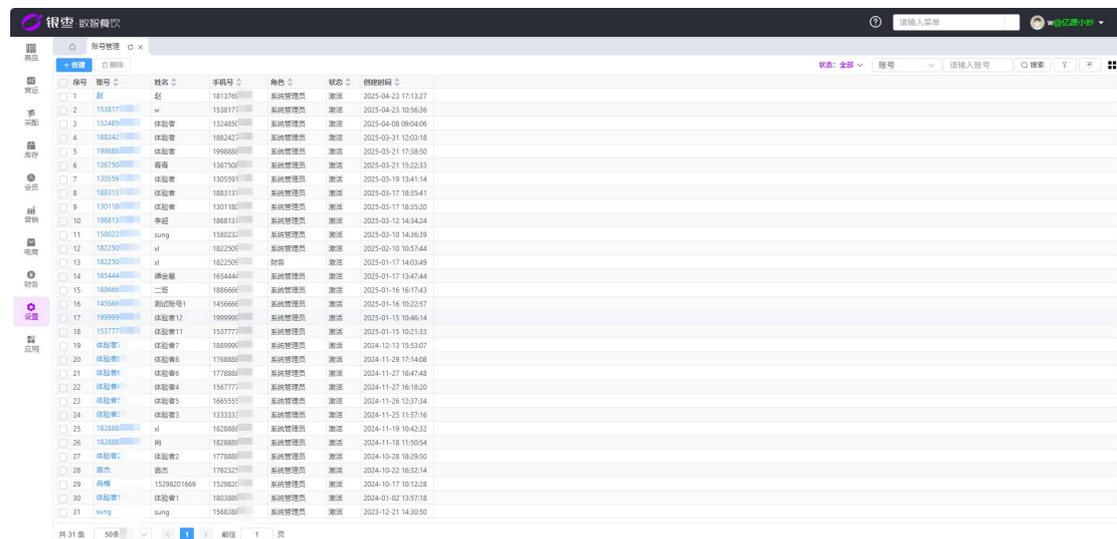
2、毛利分析	18
3、门店分析	19
4、单笔分析	19
5、商品排行	20
6、类别销售	20
7、联营销售查询	21
8、库存查询	21
9、收银对账	22
10、交易明细查询	22
11、会员分析	23
三、退出登录（切换账号）	23

在餐饮管理系统后台首页下载【店务管理 app】。



登录店务管理 app

后台创建的账号即登录账号，使用手机号进行登录。同时查看有没有给予这个账号店务管理的权限，如果没有权限，就只能登录，不能使用里面的功能。



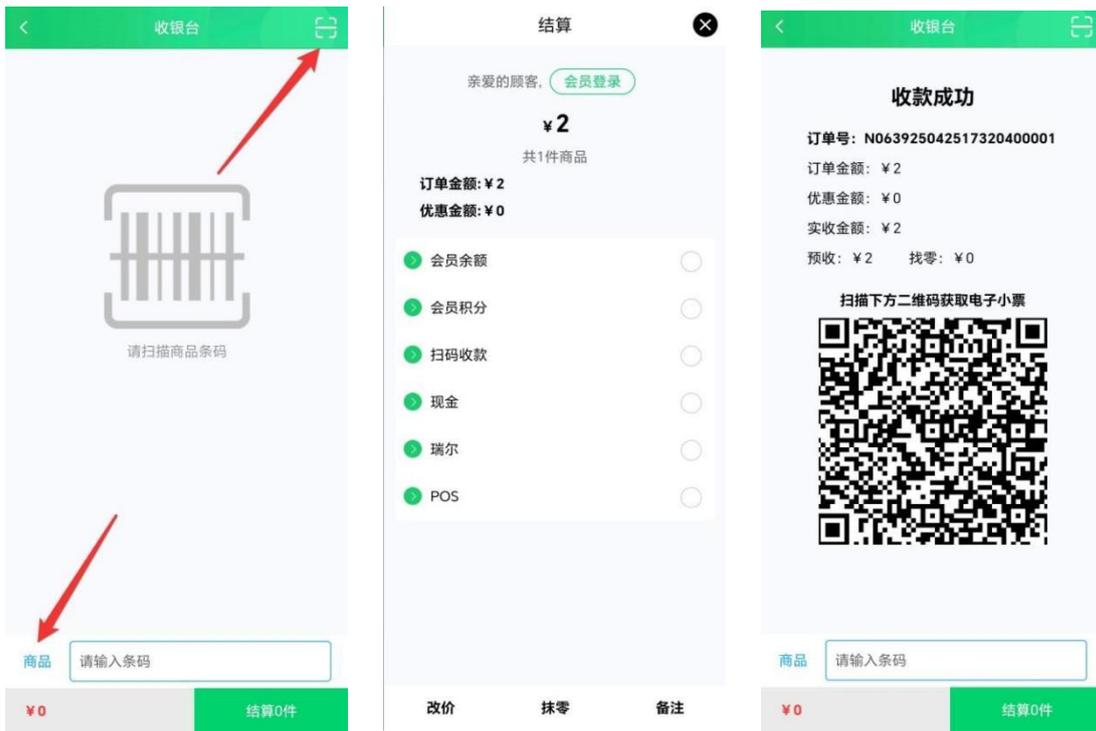
1. 工作台

1.1. 选择店铺（切换店铺）



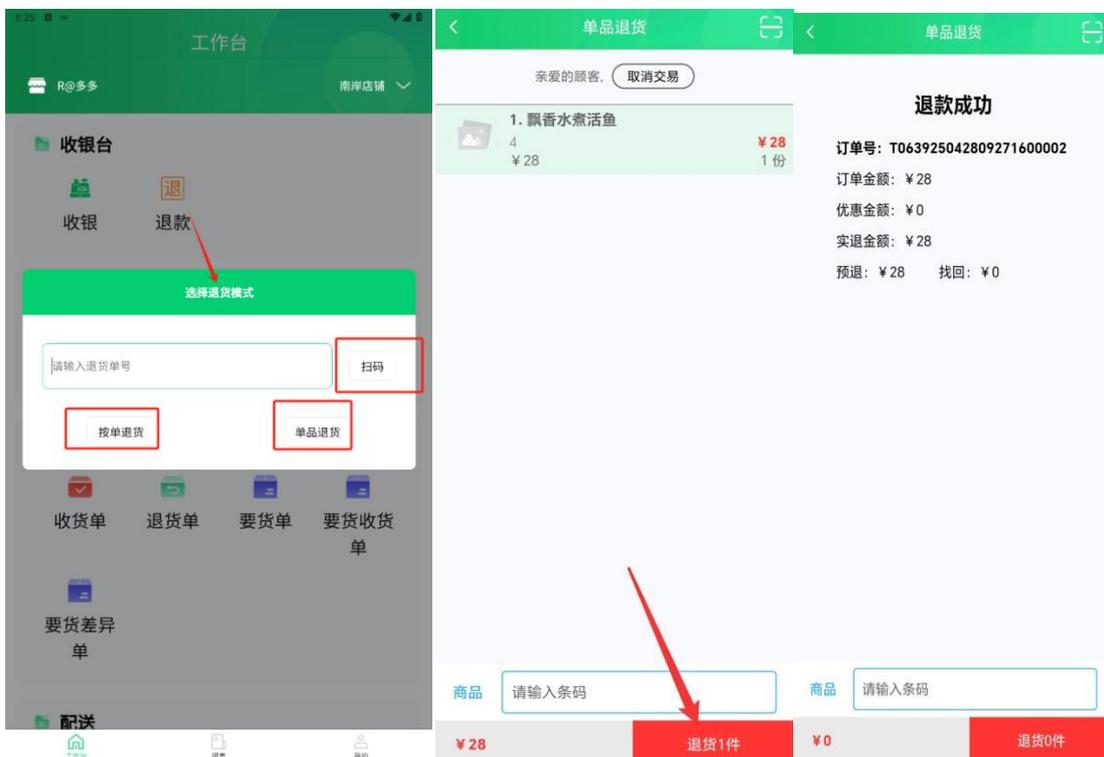
1.2. 收银

点击收银台下的收银可以进行收银，可以进行商品扫码，可以点击商品手动找到这个商品，也可以直接输入条码，添加完商品以后进行结算。



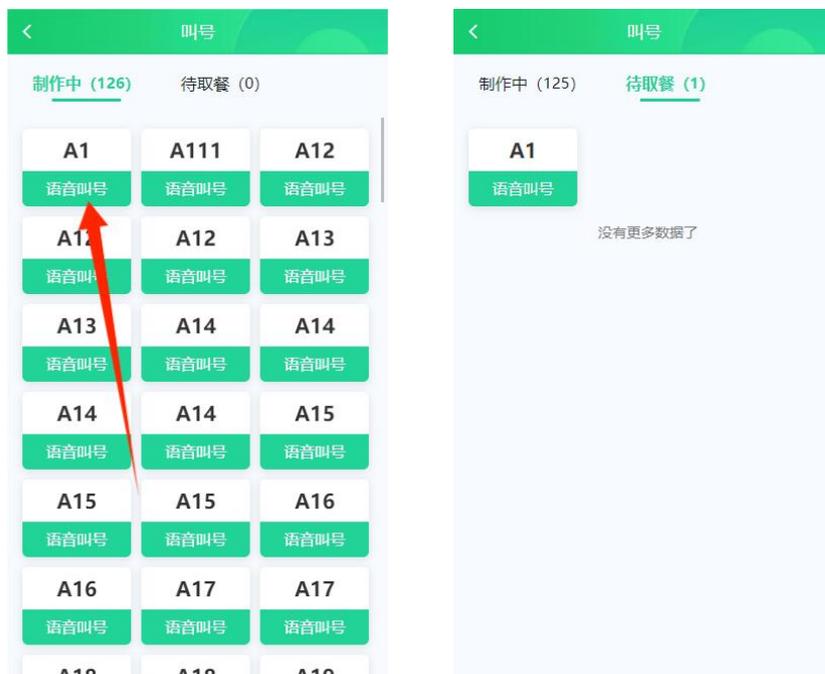
1.3. 退款

点击退款，可以按单退款，可单品退货，也可以直接扫码需要退款的商品。



1.4. 叫号

订单生成后系统自动排号，制作屏显示当前号码。制作完成后点击‘语音叫号’，订单转入待取餐列表。



1.5. 快捷建档



1.6. 商品创建

带星号的数据是必填项，填完以后点击保存即可。

商品

请输入货号 * 生成

请输入自编码 * 生成

请输入品名 * 品名

请输入简称 简称

请输入规格 规格

请输入助记码 * 助记码 生成

请选择类别 * 类别 请选择类别

请输入进货价 进货价

请输入最低售价 最低售价

请输入零售价 * 零售价

请输入 11

请输入 测试

请输入进项税率 % 进项税率

保存

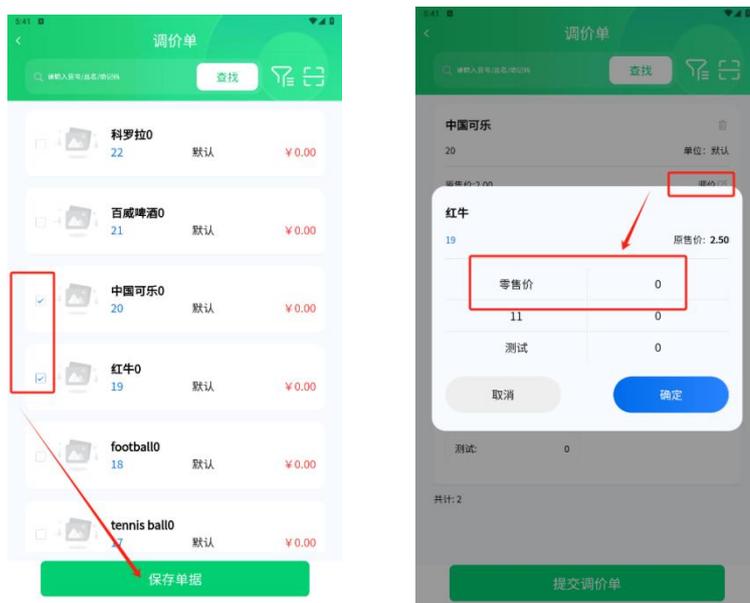
1.7. 商品编辑

点击商品编辑，找到需要修改的商品，修改后点击保存即可。



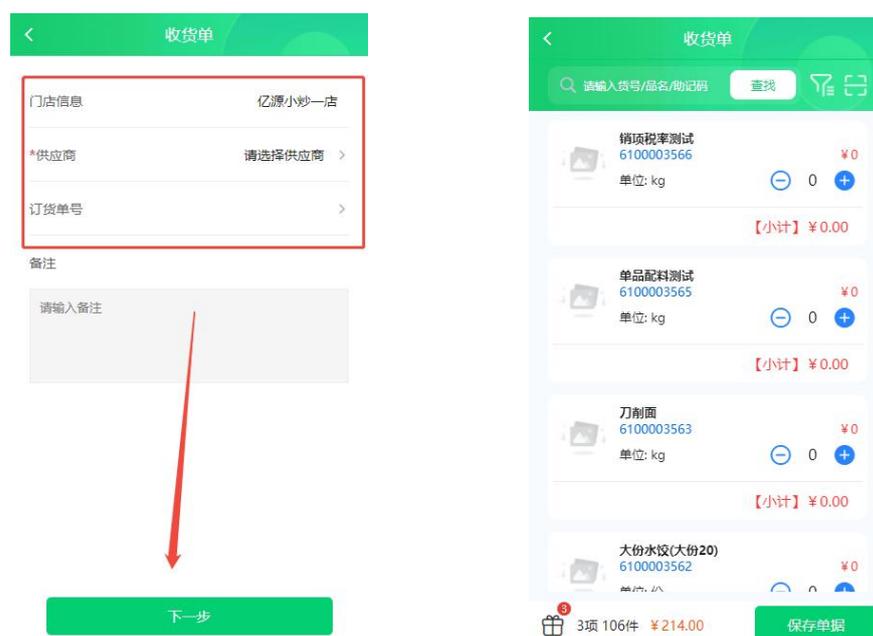
1.8. 商品调价

点击新增，选择生效日期进行下一步，选择需要调价的商品，保存单据，点击调价输入需要调成多少价格（零售价），填完之后提交调价单，确认无误后审核即可调价成功。



1.9. 收货单

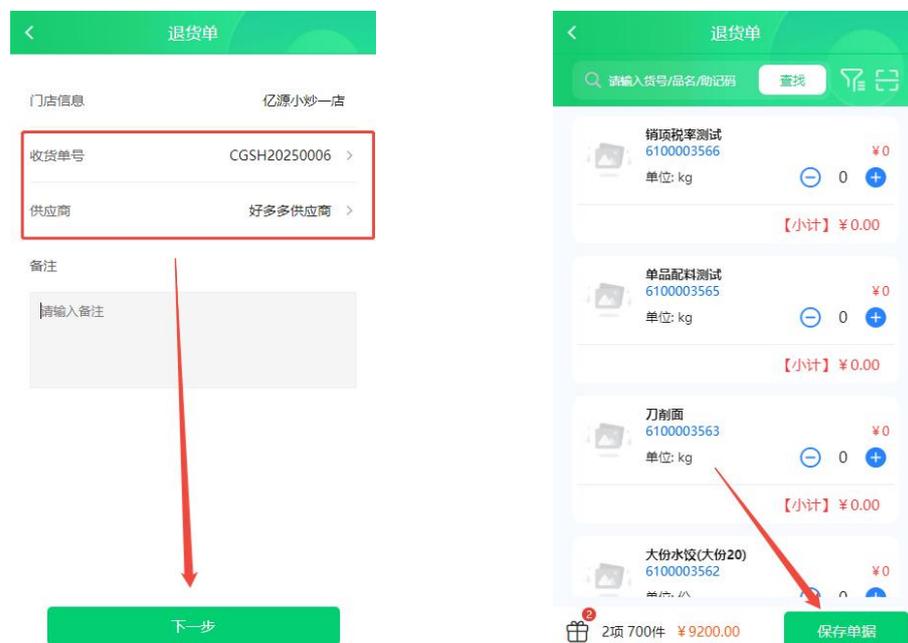
点击新增，选择供应商和订货单号进行下一步，确认无误后保存单据然后审核。



1.10. 退货单

点击新增，选择收货单号和供应商进行下一步，确认无误后保存单据然后审核。

（引用订货单不能更改供应商）



1.11. 要货流程

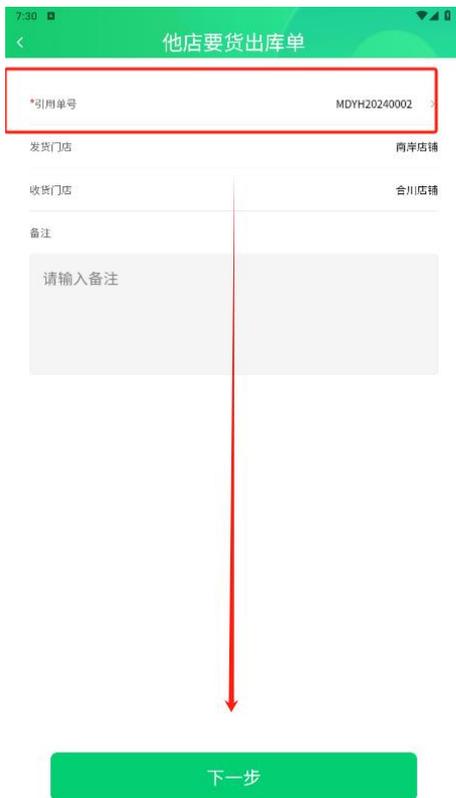
要货单流程：首先是创建一个要货单，创建好了审核之后，发货门店创建一个要货出库单，出库之后，再返回到要货门店，进行要货收货。要货流程结束。

第一步，创建一个要货单，选择要货门店和发货门店进行下一步，选择需要的商品，确认无误后保存审核。

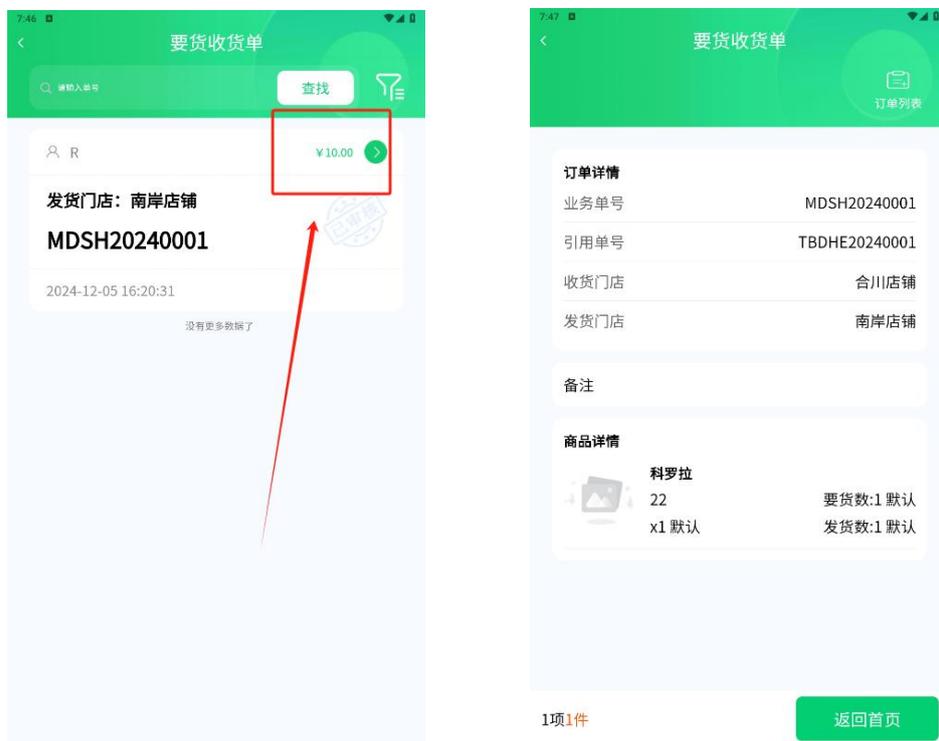


下一步

第二步，切换到发货门店，选择要货出库单，点击新增，选择引用单号，点击下一步，确认无误后点击保存单据，然后审核。



第三步，切换到要货门店，点击要货收货单，此时产生了一条单据，确认无误后点击保存审核即可。要货流程结束。



1.12. 要货差异单

如果要货与实际收货不符会产生一个差异单，确认无误后保存审核。



1.13. 调拨单

点击新增，确定好收货门店和发货门店点击下一步，选择需要调出的商品后保存审核即可。



1.14. 调拨收货单

此时需要切换到需要收货的门店，打开调拨收货单，点击收货，确认无误后保存审核单据。



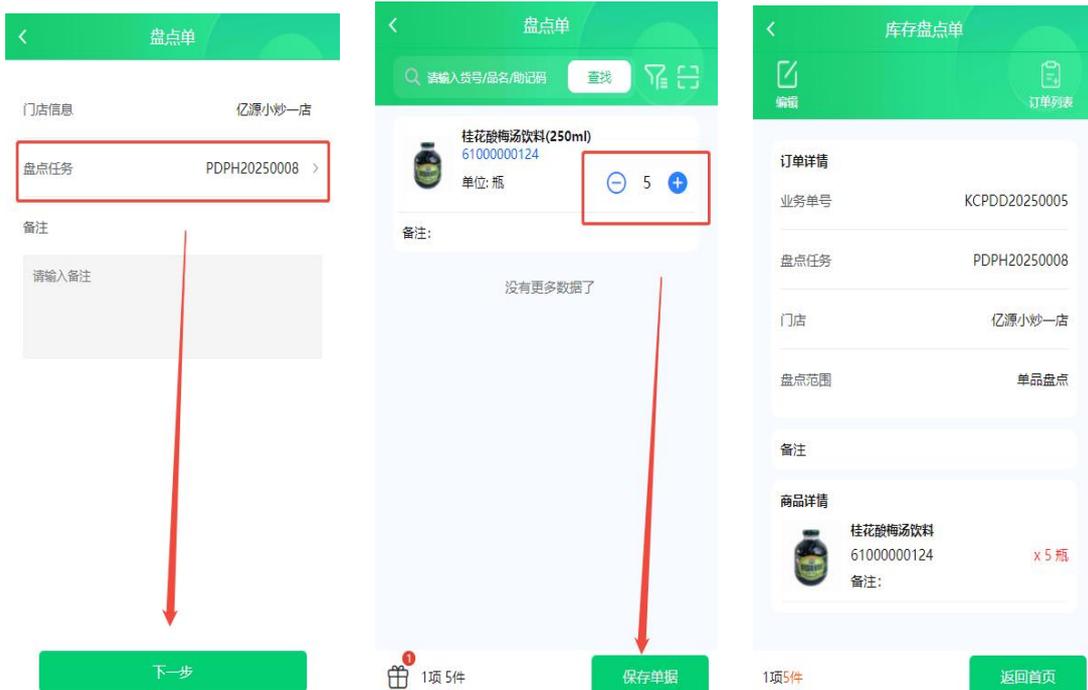
1.15. 调拨差异单

如果调货与实际收货不符合会产生一个差异单，确认无误后保存审核。



1.16. 库存盘点单

后台创建了盘点任务，可以在这里创建盘点单，点击新增，确认无误后进行下一步，输入盘点的数量，点击保存单据以后，需要在后台的盘点任务进行审核。





1.17. 会员列表

查看门店所有会员，可查看本周和本月新会员。



1.18. 创建会员

输入卡号，姓名手机号等保存即可。

创建会员

卡号 请输入卡号

*会员等级 测试会员

*姓名 请输入姓名

*手机号 请输入手机号

性别 男

生日 2024-12-03

保存

1.19. 员工管理

修改账号资料，修改后保存即可。

员工管理

请输入姓名、账号 查找

R 15298201669 22 系统管理员

N 15683880721 1001 系统管理员

没有更多数据了

修改账号

*账号 22

*手机号 15298201669

密码 请输入登录密码,不能为空

*姓名 R

*门店 南岸店辅 合川店辅

*角色 系统管理员

*状态 激活

保存

1.20. 创建账号

创建新账号，输入内容保存即可。

修改账号

*账号 请输入账号

*手机号 请输入手机号

*密码 请输入密码

*姓名 请输入姓名

*门店 >

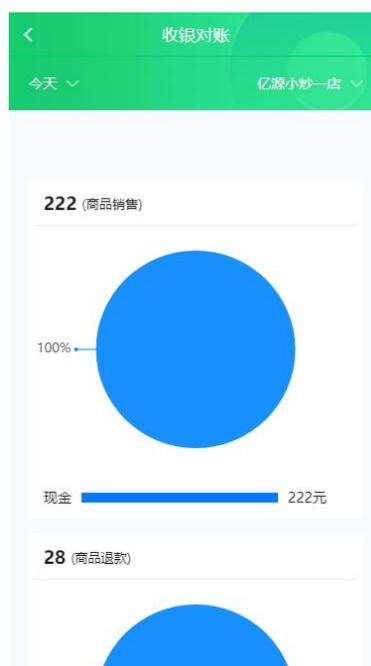
*角色 请选择角色

*状态 激活

保存

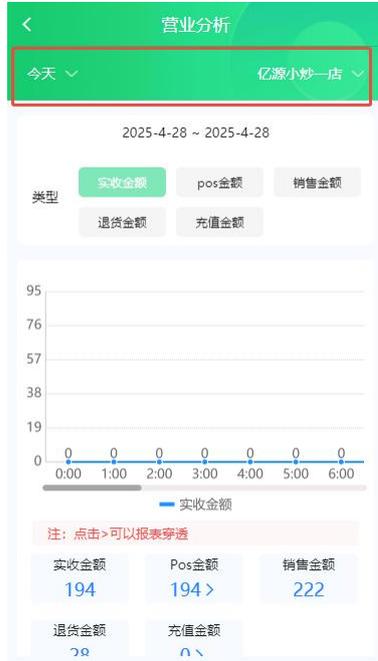
2. 报表

查看今日交易统计，可以看到今天交易笔数，实时账本等。点击统计可看到支付和退款。



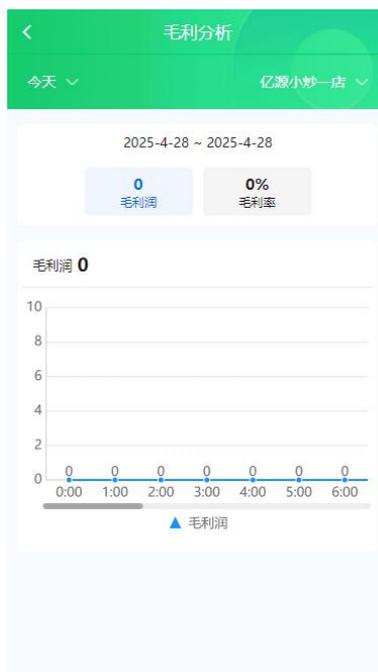
2.1. 营业分析

查看门店的一个总的详细营业状况，可以筛选日期和店铺



2.2. 毛利分析

分析商品销售的毛利。



2.3. 门店分析

查看各个门店的总的销售情况。



2.4. 单笔分析

按区间来统计销售情况。



2.5. 商品排行

按金额或者是数量来统计销售，销售金额或数量越大的排前面。



2.6. 类别销售

按商品的分来来统计销售情况。



2.7. 联营销售查询

采购的商品为联营的供应商的销售情况查询。



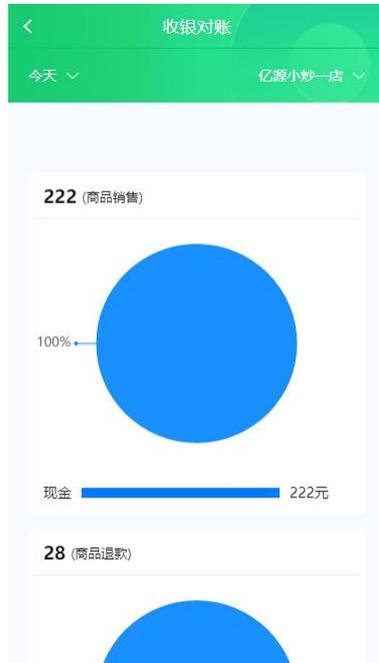
2.8. 库存查询

查看库存剩余情况。



2.9. 收银对账

查看销售情况与收银端是否一致。



2.10. 交易明细查询

每笔订单的销售明细情况在这里都可以显示出来，包括退货。

交易明细查询

今天 小计:194 | 6 笔

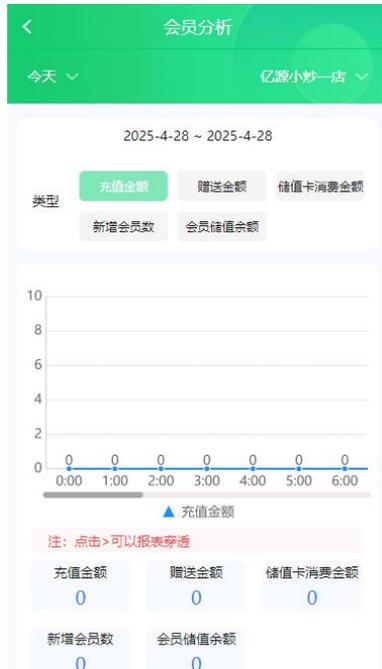
2025-4-28 ~ 2025-4-28

亿源小炒一店 全部人员

【亿源小炒一店-w】 N063925042814471700004 2025-04-28 14:47:17	现金 32 销售	复制单号
【亿源小炒一店-w】 N063925042814470400003 2025-04-28 14:47:04	现金 28 销售	复制单号
【亿源小炒一店-赵】 N063525042810073900002 2025-04-28 10:07:39	现金 100 销售	复制单号
【亿源小炒一店-赵】 N063525042809581200001 2025-04-28 09:58:12	现金 34 销售	复制单号

2.11. 会员分析

分析会员的充值金额，赠送金额等。



3. 退出登录（切换账号）

